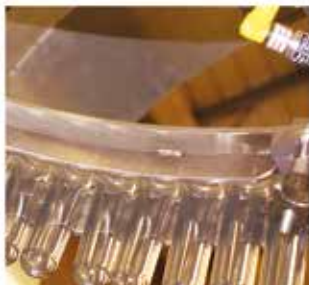
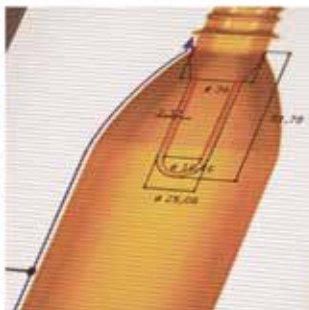


КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ

 Logoplaste



| КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ



Logoplaste Кодекс Поведения
Версия 3.0 | RU

Группа Logoplaste. Все права защищены.
Содержание не может быть перепечатано или распространено в
электронном виде без письменного разрешения от Корпоративного
Отдела Кадров.



| СОДЕРЖАНИЕ-1

| НАШ **КОДЕКС** **07**

| ЧЕГО МЫ **ОЖИДАЕМ ОТ КАЖДОГО** **09**

| НАШИ **СОТРУДНИКИ** **21**

| ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И **РАЗВИТИЕ** **23**

| НАША **ЭТИКА** **27**

| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД НАШИМИ **СОТРУДНИКАМИ** **39**

| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД НАШИМИ **ЗАКАЗЧИКАМИ** **43**

| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОТНОШЕНИЮ К
НАШИМ ПОСТАВЩИКАМ **45**

| НАША **КОНКУРЕНЦИЯ** **47**

| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД РЕГУЛИРУЮЩИМИ И
КОНТРОЛИРУЮЩИМИ ОРГАНАМИ **51**

| СОЦИАЛЬНАЯ **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** **55**

| **УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ** **57**

| **ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ. ТРУДА И**
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ **59**

| СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ, СРЕДСТВА
КОММУНИКАЦИИ И **ИМИДЖ КОМПАНИИ** **61**

| ОБМЕН МНЕНИЯМИ И
ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ **63**



**ВЫ + LOGOPLASTE
ФОРМИРУЕМ
БУДУЩЕЕ
ВМЕСТЕ**

НАШ КОДЕКС

Кодекс был утвержден
Исполнительным комитетом
компании Logoplaste и
распространяется на всех
сотрудников Logoplaste.

Несмотря на то, что компания
Logoplaste работает во многих
странах по всему миру и наши
коллеги являются гражданами
стран, где действуют различные
законы, правила и обычаи,
Logoplaste обязуется поступать
в соответствии с самыми
высокими стандартами
этического поведения.

**Кодекс
распространяется на
всех нас.
Мы живем в
соответствии с нашим
Кодексом.**

Все сотрудники Logoplaste и
третьи стороны, действующие
от имени Logoplaste, обязаны
ознакомиться с данным
Кодексом поведения и
соблюдать его.

Этот Кодекс доступен в нашей
корпоративной интрасети,
с переводом на несколько
языков.



ДЕЙСТВОВАТЬ В **СООТВЕТСТВИИ**
С НАШИМ КОДЕКСОМ ПОВЕДЕНИЯ
И **КОРПОРАТИВНЫМИ**
ЦЕННОСТЯМИ

ЧЕГО МЫ ОЖИДАЕМ ОТ КАЖДОГО

Каждый из нас несет ответственность за соблюдение Кодекса поведения.

Соблюдение настоящего Кодекса поведения является основополагающим условием работы на Logoplaste.

Это означает, что...

МЫ ДОЛЖНЫ ЗНАТЬ

Кодекс поведения;

МЫ ДОЛЖНЫ ПОСТУПАТЬ

Правильно, когда речь идет о нашем собственном поведении;

МЫ ДОЛЖНЫ ГОВОРИТЬ

о поведении других лиц, нарушающих наш Кодекс поведения или политику Logoplaste;

МЫ ДОЛЖНЫ СОДЕЙСТВОВАТЬ

по указанию Logoplaste проведению любых исследований, следствий, экспертиз или судебных разбирательств, связанных с деловой деятельностью Logoplaste.

| ЧЕГО МЫ ОЖИДАЕМ ОТ КАЖДОГО

Все вновь принимаемые на работу в компанию Logoplaste сотрудники должны подтвердить в письменной форме, приводимой в конце настоящего Кодекса, что они ознакомились и полностью поняли Кодекс поведения, «Политику противодействия взяточничеству и коррупции» и «Политику противодействия отмыванию денег», обязуются их соблюдать и сообщать о предполагаемых нарушениях.

После того, как новые сотрудники приступили к работе, с ними должен быть проведен вводный инструктаж, во время которого они должны быть ознакомлены, среди прочего, с требованиями Кодекса поведения, «Политики противодействия взяточничеству и коррупции» и «Политики противодействия отмыванию денег» как части Программы

ввода в компанию и в должность.

После этого все сотрудники ежегодно проходят курс переподготовки по этим политикам с обязательным подтверждением в конце курса о том, что они поняли и обязуются их постоянно соблюдать.

Соблюдение настоящих требований является условием приема и выполнения работы.

Компания Logoplaste будет принимать меры для обеспечения соблюдения Кодекса поведения. Сотрудники, допустившие нарушение Кодекса поведения, подлежат наложению дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения.

Мы ожидаем, что наши сотрудники будут проявлять ответственное поведение,

основанное на разумном принятии решений, что позволит обеспечить соблюдение принципов деловой этики на рабочем месте.

Сотрудники несут ответственность за свои собственные решения. Никто из сотрудников, на любом уровне, не имеет права говорить работнику делать что-либо неэтичное или незаконное. Если сотрудник не уверен в правильности своих действий, он/она должен/на обратиться в отдел кадров и/или сообщить по определенным каналам связи (см. «Политика подачи и рассмотрения жалоб сотрудников»). Сотрудники этих служб всегда готовы оказать помощь и проинструктировать. Информация, предоставленная отделу кадров, является конфиденциальной и личной, а защита всех вовлеченных сторон - обязательным условием.





Во всем, что мы делаем, и везде, где мы работаем, по всему миру, компания Logoplaste руководствуется четко определенной системой корпоративных ценностей.

Исходя из этого, мы вручаем всем нашим сотрудникам руководство по поведению и, таким образом, мы ведем свою деловую деятельность и занимаемся нашей повседневной работой.

Наши ценности служат ориентирами для всех наших действий и решений.

Наши ценности помогают нам в наших внутренних и внешних отношениях.

Корпоративные ценности Logoplaste описываются с помощью ожидаемого поведения...



ПАРТНЕРЫ

ФОРМИРОВАНИЕ ПАРТНЕРСКИХ
ОТНОШЕНИЙ ВЕЗДЕ, ГДЕ МЫ РАБОТАЕМ

- | Стремление к определению и пониманию того, кто - наши партнеры - коллеги, клиенты, поставщики, общественность и органы власти.
- | Уважение и забота о всех наших партнерах за счет убедительной, надежной и успешной хозяйственной деятельности.
- | Честность в отношениях с партнерами и способствование возникновению лояльности и доверия путем обеспечения важнейших ценностей и высококачественных услуг.
- | Проявление ко всем партнерам уважения, заботы, понимания и терпения, оказание им помощи в достижении успеха.
- | Способствование установлению долгосрочных отношений с нашими партнерами, проявление внимательности, любознательности, преданности и непрерывное обучение.
- | Стремление к развитию новых возможностей для сотрудничества с нашими партнерами, решение проблем и достижение совершенства.



КАЧЕСТВО

КАЧЕСТВО И СОВЕРШЕНСТВО
ВО ВСЕМ, ЧТО МЫ ДЕЛАЕМ

- | Признание и понимание политики качества группы.
- | Постоянная выработка и выполнение высоких стандартов качества, достижение совершенства и создание устойчивых ценностей.
- | Обеспечение стабильности и согласованности при выполнении всех созданных процессов.
- | Стремление к достижению максимальной производительности, обучение и обмен знаниями с другими, обеспечение высокого качества работы.
- | Сосредоточенность на производительности для обеспечения полного операционного и финансового потенциала Logoplaste.
- | Поощрение усилий по постоянному совершенствованию и улучшению наших навыков и умений, динамичный ответ на происходящие изменения.
- | Принятие на себя ответственности за все, что делается.



РАБОТА В КОМАНДЕ

СОЗДАВАЯ КОМАНДУ
И БИЗНЕС ВМЕСТЕ

- | Проявление готовности, в открытой, непредвзятой и уважительной форме, улучшать личные и коллективные достижения.
- | Стремление к взаимовыгодным отношениям с клиентами и коллегами.
- | Коллективное и конструктивное взаимодействие с другими коллегами, отделами, регионами и партнерами с целью достижения общей цели.
- | Поддержка и признание усилий и достижений коллег.
- | Активное стремление к постоянному улучшению, накопление опыта, исходя из достижений и неудач.
- | Понимание широкой организации Logoplaste и содействие ее улучшению.
- | Участие в личностном развитии путем обучения и обмена передовым опытом с другими.
- | Заинтересованность в поддержании конкурентоспособности Logoplaste в отрасли путем обучения и применения усвоенного.



БЕЗОПАСНОСТЬ

В ЛЮБОЕ ВРЕМЯ, БЕЗ
ИСКЛЮЧЕНИЙ

- | Признание и понимание общей политики Logoplaste в области охраны окружающей среды, здоровья и безопасности.
- | Соответствие местным нормам безопасности и процедурам Logoplaste, стремление к предотвращению риска для себя и других в процессе работы.
- | Создание безопасной рабочей среды, мотивация коллег к снижению рисков, соблюдение надлежащих методов работы и минимизация опасных ситуаций.
- | Выполнение обязательств по соблюдению безопасности операций.
- | Проявление приверженности к защите коллег и партнеров в коллективах, где мы трудимся, с точки зрения охраны окружающей среды и хозяйственной деятельности.
- | Проявление активности и инициативы с целью сведения к нулю количества несчастных случаев.
- | Взятие под личный контроль мер по обеспечению безопасности путем выполнения личных обязательств и повышения компетентности работников во всей компании.



ЦЕЛОСТНОСТЬ

БЕЗОПАСНОСТЬ В ЛЮБОЕ
ВРЕМЯ БЕЗ ИСКЛЮЧЕНИЙ

- | Признание и понимание кодекса поведения группы.
- | Открытое общение со всеми коллегами, независимо от организационных или географических границ.
- | Передача ценностей посредством действий и поведения.
- | Выполнение принятых на себя обязательств и установленных требований.
- | Проявление честности, справедливости и уважения по отношению к коллегам, клиентам и поставщикам.
- | Соблюдение самых высоких стандартов поведения на всех этапах нашей работы.
- | Проявление приверженности принципам целостности и этики, укрепление доверия в ходе нашей работы.



ИННОВАЦИИ

РАСШИРЕНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ для
ИННОВАЦИЙ И ФОРМИРОВАНИЯ
ЦЕННОСТЕЙ

- | Развитие любознательности и проявление постоянного интереса, постоянное обновление и внедрение лучших практик в своей работе.
- | Ознакомление и конструктивное реагирование на инновационные идеи коллег.
- | Проявление приверженности к поддержке новых инициатив и идей, хорошая адаптация к изменениям.
- | Постоянное стремление к поиску усовершенствований и лучших методов работы.
- | Проявление готовности к нестандартному мышлению, внесение предложений и готовность присоединиться к инициативам, влекущим за собой изменения.



ЧТО ЗНАЧИТ БЫТЬ
ЧАСТЬЮ НАШЕЙ
СЕМЬИ

НАШИ СОТРУДНИКИ

Коллектив сотрудников Logoplaste
- наш самый ценный ресурс.

Наши отношения основаны
на принципах сотрудничества,
честности, доверия, уважения,
индивидуальных возможностей
и подотчетности, взаимной
поддержки и обучения.

Мы стремимся обеспечить нашим
сотрудникам профессиональную
реализацию, развитие, обучение,
признание, справедливое
вознаграждение и безопасные
условия работы.

Компания Logoplaste стремится
способствовать развитию

культуры, основанной на
признании личных заслуг.

Для достижения этой цели
компания Logoplaste создала
систему оценки эффективности
работы с целью определения
ключевых лиц и вознаграждения,
обучения, развития и
продвижения наших сотрудников
на основе их достоинств и
способностей.

Войдя в коллектив Logoplaste,
вы становитесь сотрудником
компании, которая гордится
собой, своими устойчивыми
ценностями и корпоративной
культурой, где основой основ
являются люди.

На Logoplaste мы поощряем:

- | Командный дух
- | Позитивный настрой
- | Эффективные рабочие отношения
- | Динамичный подход
- | Взаимодействие
- | Проявление инициативы
- | Прозрачность
- | Политику открытых дверей



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И РАЗВИТИЕ

Компания Logoplaste стремится обеспечить профессиональное обучение и развитие всех своих сотрудников на всех уровнях.

Мы считаем, что все сотрудники имеют потенциал роста как на рабочем месте, так и в личном плане, и будем стремиться предоставить возможности для такого роста.

По мере возможности, Logoplaste отдает предпочтение продвижению внутри команды. Logoplaste хочет дать возможность сотрудникам брать на себя ответственность за свое развитие при поддержке со стороны менеджеров и компании в целом.

Цели нашего обучения

- | Цель обучения состоит в том, чтобы обеспечить наших сотрудников новыми знаниями, умениями, навыками, что позволит им выполнять свою работу с большей уверенностью и компетентностью.
- | Мы поощряем культуру, в которой умение сделать все правильно с первого раза проявляется во всем, что мы делаем, и для всех, кому мы это делаем.
- | Мы предлагаем сотрудникам стандарты производительности труда, обеспечивая регулярную обратную связь и анализ производительности.
- | Мы обеспечиваем обучение и инструктаж, что позволяет нашим сотрудникам выполнять свою работу безопасным образом.
- | Наши внутренние «минимальные стандарты обучения» носят инструктивный характер, что позволяет всем нашим сотрудникам получить тот уровень обучения, который соответствует их функциям.
- | Мы способствуем развитию потенциала наших сотрудников.





НАША ЭТИКА

В своей деятельности Logoplaste стремится руководствоваться нашими ценностями и принципами, всегда осознавая свою ответственность перед всеми теми, с кем мы имеем дело.

Для нас чрезвычайно важны репутация компании Logoplaste, а также доверие и уважение со стороны тех, с кем мы ведем бизнес.

Компания Logoplaste придерживается и требует соблюдения самых высоких этических норм при развитии своего бизнеса.

Соблюдение законов и правил

В качестве глобальной компании Logoplaste стремится уважать законы, правила и соблюдать все требования, предъявляемые к ведению хозяйственной деятельности в странах, где мы работаем.

Компания Logoplaste и ее работники связаны законом. Соблюдение всех применимых законов и правил никогда не должно нарушаться.

Помимо этого, сотрудники должны придерживаться правил внутреннего трудового распорядка, применимых в каждой конкретной ситуации. На Logoplaste действуют свои конкретные правила внутреннего трудового распорядка, которые могут выходить за рамки требуемого законом.

Конфликт интересов

Сотрудники обязаны всегда действовать в соответствии с самыми высокими стандартами

честности и в наилучших интересах Logoplaste.

Конфликт интересов возникает в случае, когда работник или член его/ее семьи выполняет деятельность, которая влияет (или может повлиять) на его/ее объективность как на сотрудника Logoplaste. В такой ситуации работнику может быть сложно действовать полностью в интересах компании.

Ниже приведены некоторые из примеров областей, где может возникнуть конфликт интересов. Поскольку перечислить каждую конкретную область конфликта не представляется возможным, сотрудники Logoplaste (и члены их семей) должны руководствоваться здравым смыслом, выявляя любые действия в соответствии с политикой, обращаясь за помощью в случае

необходимости и всегда соблюдая этические стандарты.

| ИНТЕРЕСЫ ТРЕТЬИХ СТОРОН

Компания Logoplaste дорожит своими отношениями с заказчиками и поставщиками и стремится поддерживать самые высокие стандарты личной нравственности и профессионального достоинства. Необходимо, чтобы сотрудники четко осознавали, могут ли их действия в качестве представителей Logoplaste привести к конфликту интересов с заказчиком или поставщиком.

Сотрудники и члены их семей должны избегать предложений добровольной работы или занятости вне компании, получения кредитов и займов, или приобретения или владения прямой/косвенной долей в любом коммерческом предприятии конкурента,

заказчика или поставщика товаров, услуг или кредита для Компании. Это может привести к конфликту между вашими личными интересами и интересами Компании.

| ЛИЧНАЯ ВЫГОДА

Сотрудник (или член семьи) может быть мотивирован, чтобы действовать с целью получения собственной выгоды, которая, однако, может не совпадать с интересами Logoplaste. Все сотрудники должны воздерживаться от любой ситуации или действий, которые могут привести к тому, что они будут ставить свои личные интересы выше интересов компании, ее заказчиков и/или поставщиков.

Частные интересы сотрудников не влияют на их обязанности в Logoplaste.

| ЛИЧНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Конфликты также могут возникать при работе с людьми, с которыми существуют личные отношения вне рабочего места.

Все действия и решения должны приниматься в интересах Logoplaste, а не на основе личных отношений сотрудников.

Компания Logoplaste приветствует вовлечение членов семьи в наш коллектив при условии, что специалист отдела нормативно-правового соответствия одобрил его прием после сглаживания любых потенциальных конфликтов, например, они не могут работать непосредственно вместе, где один из них осуществляет надзор над другим.

| ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА ПРЕДЕЛАМИ КОМПАНИИ

Хозяйственная деятельность

за пределами компании не должна препятствовать исполнению обязанностей и производительности сотрудника в Logoplaste, негативно отражаться на компании или вступать/возможно вступать в конфликт с интересами Logoplaste. Предполагается, что все сотрудники будут ставить свою работу в компании Logoplaste выше других видов хозяйственной деятельности, а в случае возникновения конфликта от них может потребоваться прекращение любой деятельности.

Сотрудники не должны использовать оборудование или ресурсы Logoplaste для выполнения любой деятельности за пределами компании.

Все сотрудники несут ответственность за свое

поведение, в том числе за соблюдение закона, настоящего Кодекса поведения, политик и процедур, внедренных в Logoplaste.

Предполагается, что сотрудники будут старательно избегать конфликтов интересов.

Если возникла ситуация конфликта интересов или если работник сталкивается с ситуацией, которая может привести или приведет к конфликту интересов, работник должен сообщить об этом в Управление и/или Отдел кадров, и в последнем случае - специалисту отдела нормативно-правового соответствия, если конфликт связан с трудовыми кадрами и/или членами управления, для урегулирования ситуации справедливым, прозрачным образом.

Инсайдерные торговые операции

В процессе выполнения своих обязанностей сотрудники могут находить, изучать или работать с важной информацией для внутреннего пользования Logoplaste, такой как продажи, доходы, приобретения, вопросы урегулирования или другие. Обязанностью каждого сотрудника является неразглашение конфиденциальной информации, предназначенной для служебного пользования.

Сотрудникам запрещается:

| Покупка и продажа ценных бумаг Logoplaste на основе потенциально ценной информации, которая еще не является открытой;

| Разглашать информацию для служебного пользования членам семьи, друзьям или любым

другим лицам за пределами Logoplaste;

| Рекомендовать членам семьи, друзьям или другим лицам приобретать и продавать ценные бумаги Logoplaste или ценные бумаги в других компаниях, о которых им стало известно в следствие доступа к закрытой информации во время работы в Logoplaste.

Все сотрудники Logoplaste должны осознавать, что несоблюдение этих правил может привести к наложению серьезных дисциплинарных взысканий.

При возникновении сомнений относительно толкования или применимости правил проведения законной инсайдерской торговли Logoplaste, сотрудники должны проконсультироваться с отделом

кадров и/или специалистом отдела нормативно-правового соответствия.

Имущественная и конфиденциальная информация

Мы на Logoplaste ценим и защищаем нашу имущественную и конфиденциальную информацию, а также уважаем имущественную и конфиденциальную информацию других.

Конфиденциальная информация представляет собой любую информацию, которая является служебной информацией (например, коммерческая тайна, бизнес-планы или процессы, планы обслуживания, технологии и системы, информация о потребителях, информация о ценах, производственно-технические характеристики, проекты, базы

данных, официальные отчеты, информация о зарплате, любые другие финансовые данные для служебного пользования и другие).

Непрерывный рост и успех Logoplaste зависит от умелого использования и неразглашения конфиденциальной информации посторонним.

Сотрудники как не должны сами разглашать конфиденциальную информацию, так и не допускать ее разглашения другими. Это обязательство продолжается после прекращения трудовых отношений с Logoplaste.

Сотрудники должны прилагать максимум усилий, чтобы избежать непреднамеренного разглашения информации, соблюдая особую осторожность при хранении или передаче конфиденциальной информации.

Компания Logoplaste относится с уважением к заинтересованности третьих сторон в защите их собственной конфиденциальной информации. В случае, если кто-либо из наших конкурентов, поставщиков или заказчиков делится конфиденциальной информацией с Logoplaste, такая информация должна охраняться так же тщательно, как если бы это было в случае с конфиденциальной информацией Logoplaste.

Сотрудники не должны прибегать к каким-либо незаконным или неэтичным средствам для получения информации от какого-либо конкурента, заказчика или поставщика, или для разглашения любой информации Logoplaste.

Имущественная или конфиденциальная информация

не должна распространяться или обсуждаться за пределами Logoplaste, за исключением случаев, когда это разрешено или требуется применимым законодательством или постановлением, распоряжением суда компетентной юрисдикции или запрошена официальным агентом.

Сотрудники несут ответственность за обеспечение соблюдения всех политик и процедур Logoplaste, в том числе «Политики в отношении социальных сетей» Logoplaste, с которой можно ознакомиться на странице корпоративной интрасети Logoplaste.

Мошенничество, защита активов Logoplaste, отчетность

Компания Logoplaste обязуется проявлять честность и уважение к нашим активам и имуществу.

| НАША ЭТИКА

Сотрудники никогда не должны принимать участие в мошеннических или любых других нечестных или вводящих в заблуждение действиях, связанных с собственностью, активами, финансовой отчетностью и бухгалтерским учетом.

Финансовые отчеты Logoplaste являются основой для управления нашим бизнесом и выполнения наших обязательств перед различными заинтересованными сторонами. Поэтому любая финансовая отчетность должна быть точной и соответствовать стандартам бухгалтерского учета Logoplaste.

Сотрудники несут ответственность за защиту материальных и нематериальных активов Logoplaste, включая

товарные знаки, ноу-хау, конфиденциальную или имущественную информацию и информационные системы.

Сотрудники должны стремиться защищать собственность Logoplaste от потери, повреждения, неправильного использования, кражи, мошенничества, хищения и уничтожения.

В пределах, разрешенных действующим законодательством, Logoplaste может контролировать, проверять и регистрировать, как ее активы используются сотрудниками, включая проверку всей электронной почты, данных, оборудования и файлов, хранящихся на сетевых терминалах Logoplaste.

Борьба со взяточничеством и коррупцией

Компания Logoplaste осуждает и запрещает любую форму взяточничества, коррупции или незаконных платежей.

Сотрудники ни в коем случае не должны, напрямую или через посредников, предлагать или обещать какие-либо личные или неуместные финансовые или другие преимущества с целью получения или сохранения бизнеса, или другого преимущества от третьей стороны.

Более того, сотрудники не должны требовать или принимать какие-либо преимущества в обмен на любое привилегированное отношение к третьей стороне.

¹ Определение «официальное должностное лицо» приводится в Политике «Борьба со взяточничеством и коррупцией»



Все сотрудники Logoplaste должны осознавать, что предложение или предоставление ненадлежащих льгот с целью повлиять на решение других может привести к дисциплинарным мерам, вплоть до увольнения и передачи вопроса на рассмотрение в правовые органы, если это необходимо.

При работе с официальными должностными лицами требуется особая осторожность и внимание. Детально этот вопрос рассмотрен в «Политике борьбы со взяточничеством и коррупцией».

Сотрудники несут ответственность за соблюдение всех политик и процедур Logoplaste, включая «Глобальную политику борьбы со взяточничеством и коррупцией», с которой можно

ознакомиться на странице корпоративной интрасети Logoplaste.

Гостеприимство - подарки, питание, путешествия и развлечения

Logoplaste конкурирует и ведет деловую деятельность, исходя исключительно из качества и компетентности.

Как на работников не должно влиять предоставление льгот, так и они не должны пытаться влиять ненадлежащим образом на других посредством оказания предпочтений.

Сотрудники могут только предлагать или принимать недорогие продукты или другие виды гостеприимства и символические подарки, если те являются подходящими в конкретных обстоятельствах, прозрачными и соответствуют

деловым отношениям. При этом должны регистрироваться имя получателя, звание, организация, деловые цели и дата, а также все участники и другие существенные данные. Сотрудники не должны принимать или предлагать какое-либо гостеприимство, если такое поведение может создать впечатление оказания ненадлежащего влияния на деловые отношения.

Поэтому сотрудники должны соблюдать основные правила и всегда соблюдать положения Руководства по оказанию гостеприимства, которое содержится в «Политике борьбы со взяточничеством и коррупцией»:

| Нельзя требовать подарки и предпочтения;

| Никогда нельзя принимать деньги;

| Маленькие знаки внимания и гостеприимство могут быть приняты при условии, что они не накладывают на получателя никаких обязательств, не могут быть неверно истолкованы и в обмен будут оказаны знаки внимания и гостеприимство на том же уровне с обязательным уведомлением об этом руководителя сотрудника.

В случае сомнений работники должны получить указания от своего Руководителя, отдела кадров и/или специалиста отдела нормативно-правового соответствия.



ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД НАШИМИ **СОТРУДНИКАМИ**

Компания Logoplaste обязуется действовать в полном соответствии с действующим законодательством и нормативными актами в странах, где она работает, поощряя и создавая достойные условия труда.

Logoplaste обязуется:

| Предоставлять своим работникам трудовые отношения, признанные и определенные в соответствии с местным законодательством и нормативными актами. Трудовые отношения не могут быть принудительными или устанавливаться под угрозой применения какого-либо наказания, которое не было принято работником добровольно;

| Не заниматься использованием детского труда или принудительного труда, не соглашаться на использование этих практик третьими сторонами,

поставляющими продукцию или предоставляющими услуги компании Logoplaste;

| Обеспечить безопасные, здоровые и гигиеничные условия на рабочем месте, принимать эффективные меры предосторожности для предотвращения несчастных случаев и аварийных ситуаций, профессионального травматизма или болезней, связанных или возникающих в процессе работы. Компания Logoplaste будет сводить до минимума или вообще устранять, насколько это возможно практически, причины всех материальных рисков в рабочей среде;

| ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД НАШИМИ СОТРУДНИКАМИ

- | Назначить представителя, ответственного за обеспечение безопасных, здоровых условий на рабочем месте, внедрять системы, предназначенные для обнаружения, предотвращения или реагирования на угрозы здоровью и безопасности. Обеспечивать на регулярной основе обучение и инструктаж по охране здоровья и технике безопасности для новых сотрудников, а также для сотрудников, которым поручаются новые обязанности;
- | Уважать свободу объединений и признавать право на ведение коллективных переговоров, обеспечивать параллельные ресурсы для свободного, независимого объединения. Обеспечить, чтобы члены профсоюза и представители работников не подвергались дискриминации, чтобы такие представители имели разумный доступ к своим членам на рабочем месте;
- | Уважать и поощрять проявление уважения к работникам, обеспечивать достойные условия труда, не допускать и не терпеть применение телесных наказаний, умственного или физического принуждения, или словесного оскорбления сотрудников;
- | Запрещать сотрудникам совершать любые действия, содержащие угрозы, оскорбления, эксплуататорское или сексуальное принуждение, включая неуместные жесты, языковой и физический контакт на рабочем месте;
- | Координировать и направлять трудовые политики и процедуры – прием на работу, вознаграждение, доступ к обучению, продвижение, увольнение или выход на пенсию

- чтобы не участвовать или не поддерживать дискриминацию по признаку расы, социального происхождения, пола, сексуальной ориентации, семейного положения, возраста, инвалидности, политических убеждений или членства в профсоюзах;

| Обеспечить хорошее самочувствие и благополучное развитие сотрудников, гарантируя достойную заработную плату и льготы, которые должны всегда соответствовать, по крайней мере, законодательным или отраслевым минимальным стандартам, или коллективным договорам, принятым в каждой стране, где работает компания Logoplaste.

| Уважать рабочие дни своих сотрудников, соблюдая действующие законы, коллективные договоры и отраслевые стандарты, принятые в каждой стране, где Logoplaste работает, с целью защиты своих

сотрудников - максимальное рабочее время в неделю, сверхурочные, перерывы, плановые отпуска, отпуска по беременности, родам и отцовству,

| Все сверхурочные работы должны выполняться добровольно, с должной ответственностью и соответствовать бизнес-потребностям Logoplaste, при соблюдении дневных, недельных и годовых лимитов, установленных в каждой стране, где работает Logoplaste.

Компания Logoplaste ожидает, что ее сотрудники будут относиться друг к другу с достоинством и взаимным уважением.

Сотрудники несут ответственность за соблюдение всех политик и процедур Logoplaste, включая «Политику трудовых отношений и прав человека», с которой можно ознакомиться на странице корпоративной интрасети Logoplaste.



ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД НАШИМИ **ЗАКАЗЧИКАМИ**

Компания Logoplaste считает, что честность и порядочность при работе с заказчиками является необходимым условием для установления успешных и прочных деловых отношений.

Компания Logoplaste должна поддерживать высокий уровень технической экспертизы, предоставляя качественные продукты и услуги и демонстрируя эффективность, усердие и нейтральное отношение.

Logoplaste обязуется:

- | Поддерживать соответствующие стандарты корректировки, вежливости и доброты;
 - | Обеспечивать, чтобы все сообщения и коммерческие презентации содержали достоверную и актуальную информацию о Logoplaste;
 - | Не предоставлять денежные взносы, какие-либо подарки
- значимой ценности или услуги заказчикам, которые могут быть истолкованы как попытка взяточничества;
 - Обращаться с конфиденциальной информацией своих клиентов в соответствии со стандартами нашей Политики конфиденциальности.



ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ОТНОШЕНИЮ К НАШИМ **ПОСТАВЩИКАМ**

Компания Logoplaste стремится развивать отношения со своими поставщиками на основе взаимного доверия и уважения.

Logoplaste обязуется:

- | Не заниматься несправедливыми, вводящими в заблуждение или обманчивыми практиками;
- | Всегда представлять Logoplaste честным, прямолинейным образом;
- | Не предлагать, не обещать и не предоставлять что-либо ценное поставщику в обмен на несоответствующее преимущество для компании Logoplaste.

При выборе поставщиков товаров или услуг компания Logoplaste должна учитывать не только экономические и финансовые условия, коммерческие условия и качество продукции или услуг, но и этическое поведение поставщика, в частности соблюдение нашего Кодекса поведения.

Компания Logoplaste ожидает, что все ее поставщики товаров или услуг будут вести свою деятельность, соблюдая этические принципы и действуя честно.



НАША КОНКУРЕНЦИЯ

Компания Logoplaste ведет честную конкуренцию, соблюдая все законы конкуренции, применимые в странах, где мы работаем.

Эти законы иногда могут быть сложными и варьировать от страны к стране - действия, разрешенные в одной стране, могут быть незаконными в другой. Поэтому сотрудники должны всегда иметь ввиду, понимать и соблюдать национальные законы и политику в области конкуренции.

Logoplaste обязуется:

- | Поддерживать отношения со своими конкурентами таким образом, чтобы они соблюдали правила проявления дружеских чувств и взаимного уважения;
- | Уважать правовые нормы и критерии рынка, действуя как сильный, но честный конкурент;
- | Не обсуждать и не согласовывать условия участия в конкурсных торгах;
- | Не клеветать на своих конкурентов, прямо или косвенно;
- | Не обмениваться с конкурентами информацией о ценах или маркетинге конкурентов, а также любой другой конфиденциальной информацией, как принадлежащей компании Logoplaste, так и ее заказчикам или поставщикам.

| НАША КОНКУРЕНЦИЯ

Сотрудники должны избегать обсуждения имущественной или конфиденциальной информации с конкурентами или любыми другими лицами, не имеющими права на получение такой информации. Сотрудники должны сообщать о любых известных или предполагаемых незаконных действиях в отношении анти-конкурентного поведения в корпоративное Управление кадров или специалисту отдела нормативно-правового соответствия.

Компания Logoplaste проводит политику ПОЛНОЙ НЕТЕРПИМОСТИ в отношении анти-конкурентного поведения, когда дело доходит до отношений с конкурентами, на каком бы организационном уровне это ни было. Любое нарушение вышеуказанных правил может привести к немедленному увольнению. Сотрудники должны действовать добросовестно и честно.





ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД РЕГУЛИРУЮЩИМИ И КОНТРОЛИРУЮЩИМИ ОРГАНАМИ

Глобальный характер деловой деятельности Logoplaste часто требует от нас взаимодействия с официальными должностными лицами различных правительств во всех странах, где мы работаем. Операции с правительствами покрываются специальными правовыми нормами и не совпадают с нормами ведением бизнеса с частными лицами.

Поскольку Logoplaste работает в Соединенных Штатах, Закон США о борьбе с коррупцией, запрещающий взятки должностным лицам правительств, не входящих в состав США, распространяется на всех сотрудников по всему миру.

Logoplaste обязуется:

- | Не предлагать ничего официальным должностным лицам - прямо или косвенно - в обмен на привилегированное обращение;
- | Полностью сотрудничать при ведении любого внутреннего или внешнего расследования;
- | Никогда не удерживать, препятствовать или умалчивать важную для расследования

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕРЕД РЕГУЛИРУЮЩИМИ И КОНТРОЛИРУЮЩИМИ ОРГАНАМИ

информацию и передавать ее соответствующим органам;

Оказывать поддержку и обеспечивать, насколько это возможно, конфиденциальность расследования.

Компания Logoplaste должна оказывать регулирующим и контролирующим органам всецелое сотрудничество, которое от нее запрашивают, или которое считается полезным или крайне необходимым, и не должна выбирать такую линию поведения, которая может препятствовать выполнению этими лицами своих обязанностей.

Представление ложных или вводящих в заблуждение сведений внутренним или внешним аудиторам,

следователям, контролирующим или другим государственным органам может быть основанием для немедленного увольнения, а также может считаться преступным деянием, за которое может быть наложено суровое взыскание.

Ни одно из положений настоящего Кодекса или каких-либо других рекомендаций или политик Logoplaste не ставит своей целью запретить или ограничить право работников на раскрытие добросовестной конфиденциальной информации, в качестве подтверждения любого нарушения закона, любому правительству, регулирующему органу или органу саморегулирования.

Сотрудники не обязаны предварительно уведомлять или получать разрешение компании Logoplaste на такое раскрытие.





ПОДДЕРЖКА СООБЩЕСТВА

СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Компания Logoplaste работает во многих странах, по всему миру, и присутствует во многих местах. Мы осознаем важность налаживания хороших отношений с сообществами в странах и местах, где мы работаем, посредством участия в местных программах и способствуя развитию сотрудничества.

Logoplaste способствует взаимодействию с местными школами и колледжами и оказывает поддержку студентам, которые хотят узнать больше о нашей отрасли.

CADIN - это социально ответственный проект компании Логопласт

Первая некоммерческая организация в Португалии занимающаяся исключительно исследованием и лечением расстройств неврологического развития



| УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ

Компания Logoplaste считает устойчивое развитие частью успеха в бизнесе.

Мы хотим сделать устойчивое развитие составной частью всех наших глобальных деловых отношений и тесно сотрудничать с нашими поставщиками и партнерами с целью достижения долгосрочных результатов во всей нашей цепочке хозяйственных связей.

Мы используем инновации для достижения целей устойчивого развития наших партнеров.

Logoplaste преследует четыре основные стратегии, которые позволяют снизить воздействие на окружающую среду:

Местонахождение:

Размещение наших

производственных линий на территории предприятий наших партнеров (через стену) и сокращение количества грузовиков, необходимых для доставки груза;

Упаковка: Использование инновационных средств при разработке экологических характеристик упаковки;

Энергия: Инициативы по энергосбережению в масштабах всей компании;

Вторичные материалы: Увеличение процентного показателя использования вторичных материалов.

При ведении нашего бизнеса Logoplaste стремится содействовать устойчивому развитию, а также повышать осведомленность наших сотрудников, делая устойчивое развитие частью их мышления.



ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ. ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Компания Logoplaste видит свою обязанность в том, чтобы создавать экологически ответственные операции в качестве неотъемлемой части нашей деловой деятельности, обеспечивая непрерывный процесс улучшения состояния окружающей среды и предотвращения ее загрязнения.

Нашей целью является обеспечить, чтобы наши внутренние процессы соответствовали нашим экологическим целям, включая природные ресурсы.

Компания Logoplaste очень серьезно относится к проблеме охраны здоровья,

труда и окружающей среды. Поэтому все сотрудники Logoplaste должны:

| Нести ответственность за охрану здоровья, труда и окружающей среды в отношении себя и в отношении окружающих их лиц, которые могут пострадать от их действий или отсутствия действий;

| Ознакомиться, выучить и соблюдать «Глобальную политику по охране здоровья, труда и окружающей среды» компании Logoplaste, размещенную на странице корпоративной интрасети Logoplaste.



СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ, СРЕДСТВА КОММУНИКАЦИИ И **ИМИДЖ КОМПАНИИ**

Социальные сети, функционирующие с помощью веб-сайтов и других электронных инструментов, стали частью нашей повседневной жизни. При правильном использовании эти инструменты могут помочь Logoplaste повысить видимость и понимание нашего бренда.

Однако при некорректном использовании определенные виды контента могут негативно отразиться на нашем бизнесе, сотрудниках, партнерах, акционерах и заказчиках.

Все сотрудники должны:

- | Уважать компанию Logoplaste, ее сотрудников, заказчиков, поставщиков, сообщества и конкурентов;
- | Осознавать, что, являясь сотрудником Logoplaste, вы несете ответственность за все, что вы публикуете в Интернете;
- | Соблюдать право на неприкосновенность частной жизни сотрудников, получая от них разрешение на публикацию какой-либо информации о них на внешнем веб-сайте;
- | Соблюдать «Политику имиджа компании» Logoplaste в отношении электронных писем и других внутренних или внешних сообщений.



ОБМЕН МНЕНИЯМИ И ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ

Защита репутации компании Logoplaste находится в ответственности всех наших сотрудников, везде, где мы работаем. Если сотрудник видит или подозревает, что какие-либо действия являются незаконными или неэтичными, он/она не только имеет право, но и обязан высказывать и поделиться своими соображениями.

Мы призываем сотрудников задавать вопросы и вести открытые беседы с менеджерами по вопросам бизнеса и вопросам, которые их волнуют. Мы полагаемся на то, что при возникновении сомнений наши сотрудники будут об этом говорить.

Сотрудники обязаны незамедлительно сообщать о любых известных или предполагаемых нарушениях Кодекса поведения, любой внутренней политики или любого закона или правил, имеющих отношение к нашей деловой деятельности.

Информация должна предоставляться всегда, связано ли нарушение с работником или с другим лицом, обязанным соблюдать Кодекс поведения Logoplaste.

Сотрудники должны сообщать о любых известных или подозреваемых незаконных действиях или действиях, которые идут вразрез

| ОБМЕН МНЕНИЯМИ И **ВЫЯВЛЕНИЕ НАРУШЕНИЙ**

с основополагающими принципами Кодекса поведения, совершенных любым из наших заказчиков, поставщиков, консультантов, сотрудников, работников по контракту или временных работников, деловых партнеров или агентов.

Сотрудники будут нести ответственность за свои собственные действия, а также могут нести ответственность за утаивание информации о действиях других лиц в случае, если они знали, что имело

место нарушение любой применимой политики, закона или постановления.

Сотрудники должны быть ознакомлены с «Политикой приема и рассмотрения жалоб сотрудников», размещенной на странице корпоративной интрасети Logoplaste. Эта политика относится ко всем доступным каналам, по которым можно обмениваться мнениями или сообщать о нарушениях - официальные или неофициальные проверки.



С помощью настоящего Кодекса поведения мы обмениваемся информацией, ссылками на определения ключевых терминов и ссылками на некоторые связанные с ними политики, которые помогают нашим сотрудникам принимать этические решения.

Настоящий Кодекс поведения не ставит своей целью ответить на все вопросы, которые могут возникнуть у наших сотрудников по работе или по каждой смежной политике. В отсутствие конкретной политики сотрудники несут ответственность за проявление здравого смысла, соблюдение духа Кодекса поведения и при возникновении сомнений или проблем должны обращаться за помощью в отдел кадров.

Сотрудники отдела кадров могут ответить на вопросы, касающиеся Кодекса поведения, политик и процедур компании, и объяснить, какие правила действуют в конкретной ситуации.

Кодекс поведения Logoplaste, установленный отделом кадров, является документом, который должен рассматриваться сотрудниками в качестве первоочередного ресурса для принятия этических решений. Периодически в него могут вноситься изменения. Все поправки вступают в силу немедленно после его публикации.

Сотрудники могут получить доступ к последней редакции Кодекса поведения на странице корпоративной интрасети Logoplaste.

Имеются переводы на другие языки.

СМЕЖНЫЕ ПОЛИТИКИ

- Политика противодействия взяточничеству и коррупции
- Политика противодействия отмыванию денег
- Политика в отношении имиджа компании
- Руководство по прогрессивной дисциплине
- Политика приема и рассмотрения жалоб сотрудников
- Глобальная политика по охране здоровья, труда и окружающей среды
- Групповая политика качества
- Политика реализации трудовых отношений и прав человека
- Политика в отношении социальных сетей

ДЕТАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ

Менеджер по политике	Утверждение	Версия	Дата следующего пересмотра
Корпоративное управление кадров	Правление	03	Нет

ХРОНОЛОГИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Версия №	Дата утверждения	Дата введения в действие	Детали
3.0	11 2017	01 2018	Исправление небольших ошибок Разработка нашего Кодекса Разработка того, что мы ожидаем от каждого Разработка наших корпоративных ценностей Разработка нашей этики Разработка обязательств перед нашими клиентами, поставщиками, конкурентами, регулирующими и контролирующими органами Разработка положений по социальной ответственности Разработка положений по устойчивому развитию Разработка положений по охране здоровья, труда и окружающей среды Разработка положений по обмену мнениями и выявлению нарушений
2.0	Июль 2014 г.	Август 2014 г.	Исправление небольших ошибок Разработка положений по трудовым отношениям Разработка наших корпоративных ценностей

Наши корпоративные политики и процедуры доступны в нашей интранет-сети или в Корпоративном Отделе Кадров

Спасибо.